

AUDIADIS VISUEL

MANUEL UTILISATEUR

DÉBUTER	3
Commander une affiche dynamique	3
Se connecter à l'interface de gestion	4
Retrouver vos identifiants	4
Présentation de l'interface de gestion	5
PLAYER	6
Statut des players	6
Dépanner un player au statut rouge	7
Fenêtre d'activité	7
Publier vos programmations pour la diffusion	7
CONTENU	9
Ajouter et supprimer des contenus	9
Type de médias utilisables	11
Créer et supprimer un dossier dans votre librairie	12
Propriétés des médias	13
PLAYLISTE	15
Créer et supprimer une playliste	15
Ajouter et/ou supprimer des contenus à une playliste	16
PLANNING	16
Programmer une playlist dans le planning	16
Dupliquer vos programmations	17
Modifier le mixage de vos playlistes	18
TEMPLATE	19
Créer vos templates	19
Présentation de l'interface du DESIGNER DE TEMPLATE	19

DÉBUTER

Commander une affiche dynamique

1. Cliquer sur le bouton **COMMANDER** en haut de la page audiadis.tv
2. Remplir les différents champs du formulaire
3. Cliquer sur le bouton Commander.
4. Selon votre choix vous recevrez votre affiche pour validation avant diffusion ou nous la programmerons selon les dates choisies et elle sera disponible dans votre Librairie de contenus dans les prochaines 48h.

Vous pouvez également nous envoyer une mail avec votre commande à l'adresse:

commandeAFD@audiadis.com

Votre commande

Nom du magasin *

Type d'affiche *

Titre de l'affiche *
(35 caractères maximum)

Texte et/ou mots clés *
Renseigner les informations devant apparaître dans l'affiche

Pièces jointes
Joindre vos fichiers images et vidéo (max. 10)

Date de diffusion

Choisissez des dates de diffusion pour votre affiche

Au choix * Pas de dates
 Dates de diffusion fixes

Validation

Choisissez entre diffusion automatique ou après validation

Choisir une option * Diffuser automatiquement la vidéo
 M'envoyer la vidéo par e-mail pour validation

Se connecter à l'interface de gestion

1. Cliquer sur le bouton **PROGRAMMER** en haut de la page audiadis.tv
2. Entrer votre **Identifiant** dans le premier champs
3. Entrer votre **Mot de passe** dans le second champs
4. Choisir la **Langue**
5. Cliquer sur **Connexion**



The image shows a login form with the following elements:

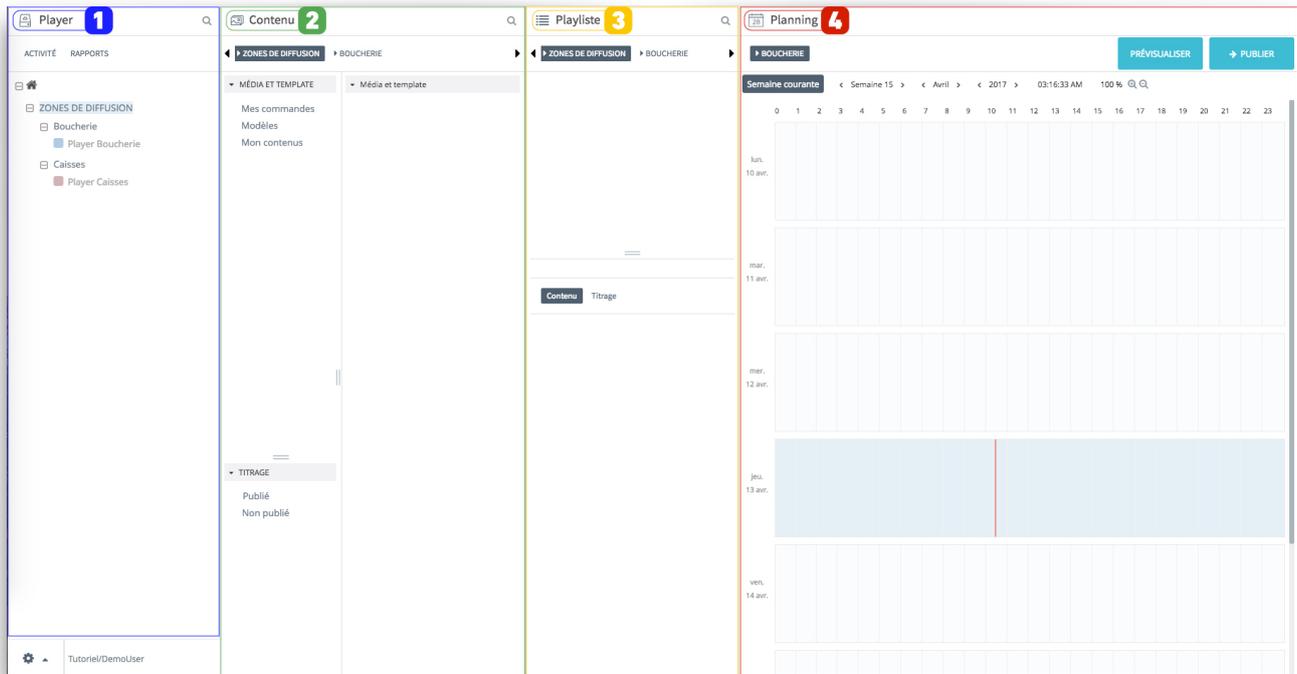
- Label: Identifiant:
- Input field for the identifier.
- Label: Mot de passe :
- Input field for the password.
- Dropdown menu for language selection, currently showing "Français".
- Dropdown menu for user type selection, currently showing "Professionnel".
- Button labeled "Connexion".

Retrouver vos identifiants

Si vous perdez vos identifiants de connexion à l'outil, vous pouvez nous envoyer un mail à commandeAFD@audiadis.com nous vous les enverrons dans le plus bref délais. To start the download, click on the SEND button.

Présentation de l'interface de gestion

Votre outil de gestion et de programmation d'affiches dynamique se découpe en 4 parties:



1. **Player:** fenêtre où vous gérez votre réseau de Players et accédez à la fenêtre Activité / Publication / Rapports.
2. **Contenu:** fenêtre où vous allez télécharger vos fichiers multimédias, créer des modèles d'affiches.
3. **Playliste:** fenêtre où vous créer vos listes de contenu que vous souhaitez jouer en séquence, ou de façon aléatoire.
4. **Planning :** fenêtre où vous programmer et organiser vos playlistes pour qu'elles soient diffuser sur vos écrans.

PLAYER

La fenêtre **Player** vous permet de visualiser l'organisation de vos zones de diffusion, de connaître le statut des players, d'accéder à la fenêtre d'**Activité** et de publier vos programme et contenus sur vos écrans.

La vue principale vous présente l'organisation des zones de diffusion rattaché à votre magasin. Vous pouvez naviguez dans vos zones en cliquant sur les bouton + et - pour déployer ou fermer la zone.

Statut des *players*

Chaque player visible dans le tableau de bord possède son propre indicateur d'état. Cet indicateur est également une case à cocher que les utilisateurs peuvent cliquer pour sélectionner les players pour le suivi, l'analyse et la publication du contenu.

L'indicateur d'état apparaît à gauche du nom du player.

Un indicateur d'état affichera une couleur différente selon l'état actuel de chaque player.



- **Bleu** : le player fonctionne normalement et qu'il n'y a pas d'erreur détectée.
- **Jaune** : le player a détecté un problème et que l'utilisateur doit consulter le rapport de suivi pour plus d'informations.
- **Rouge** : le serveur ne reçoit aucun signal du player. Soit le lecteur a été éteint ou il est hors ligne.

- **Gris** : la licence du player n'a pas encore été attribuée. Une fois la licence activée, l'indicateur passera au bleu.

Dépanner un *player* au statut rouge

1. Assurez-vous que votre connexion internet est bien active et fonctionnelle.
2. Vérifier que l'écran est bien allumé et sur le bon canal HDMI.
3. Débrancher et rebrancher le player puis attendre une dizaine de minutes pour vérifier qu'il se re-connecte ou non.
4. Contacter notre Service Technique au 0 825 516 05 50 ou par email à sav@audiadis.com.

Fenêtre d'activité

La fenêtre d'activité vous permet de voir en détaille le statut de vos players et de suivre l'état de vos publications.

Vous pouvez y accéder en cliquant sur le bouton **ACTIVITÉ** en haut de la fenêtre Player. Cliquez sur la case à cocher du ou des players dont vous souhaitez suivre l'activité.

Publier vos programmations pour la diffusion

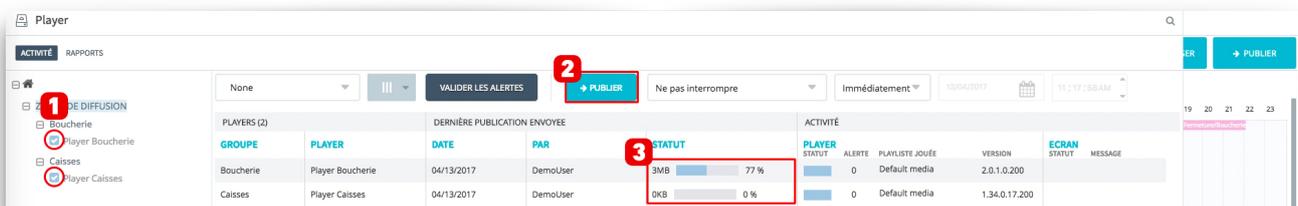
Le bouton **PUBLIER** permet de publier vos mises à jour de contenu et les instructions du planning à chaque player.

Vous disposez de deux méthodes pour envoyer des mises à jour à vos players:



MÉTHODE 1

1. Cliquez sur la case à cocher de chaque player [1]
2. Cliquez sur le bouton Publier situé à droite, au-dessus de la grille de planification [2].



MÉTHODE 2

Vous pouvez également envoyer des mises à jour à partir de la fenêtre **ACTIVITÉ**.

1. Ouvrez la fenêtre d'**ACTIVITÉ**, puis cliquez sur la case à cocher de chaque player **[1]**
2. Cliquez sur le bouton **PUBLIER** situé à droite du bouton CLEAR ALERT **[2]**.
3. L'avantage est que vous pouvez suivre l'évolution du transfert de fichiers en temps réel **[3]**.

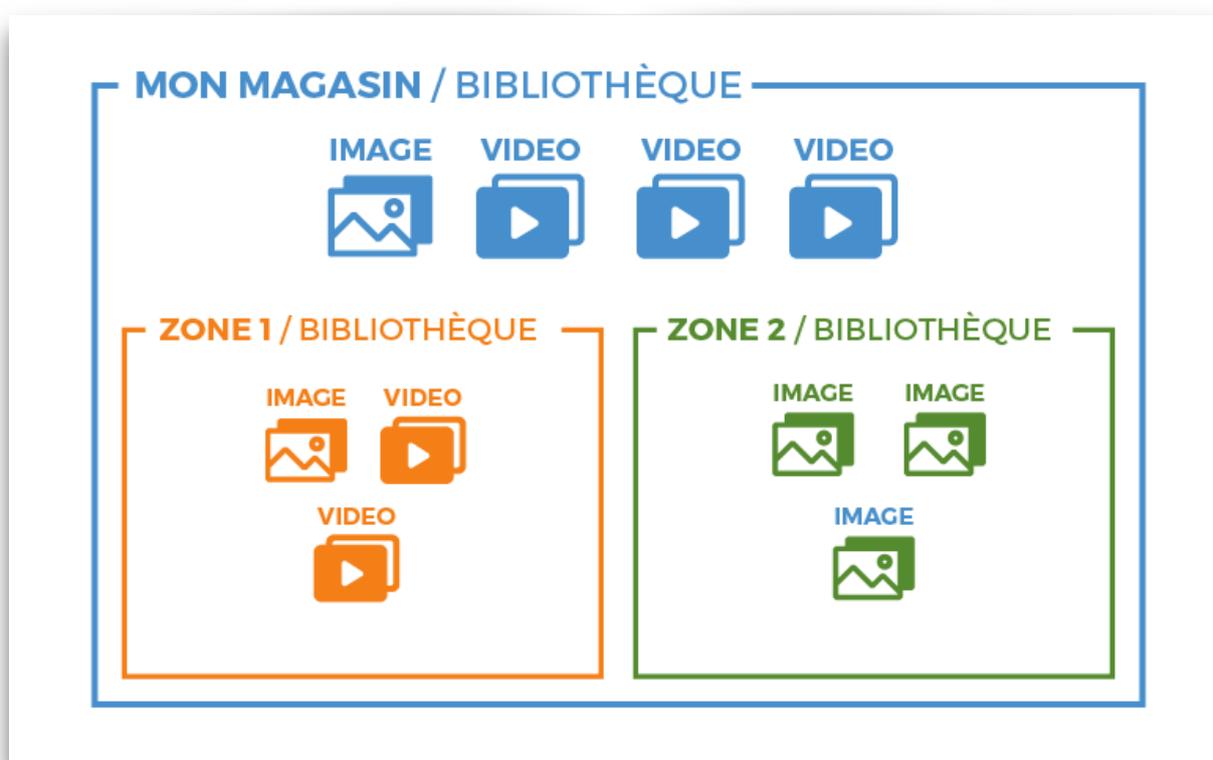
CONTENU

Chaque zone de diffusion (présent dans la fenêtre Player) dispose de sa propre bibliothèque de contenu. Les contenus ajoutés dans la bibliothèque principale seront accessibles pour être diffusés sur toutes les zones.

Au contraire les contenus ajoutés dans la bibliothèque d'une zone ne sera disponible que pour cette zone.

Les contenus ajoutés dans **MON MAGASIN / BIBLIOTHÈQUE** pourront être diffusés sur la **ZONE 1** et la **ZONE 2**.

Les contenus ajoutés dans **ZONE 1 / BIBLIOTHÈQUE** ou **ZONE 2 / BIBLIOTHÈQUE** ne pourront être diffusés que dans ces zones.

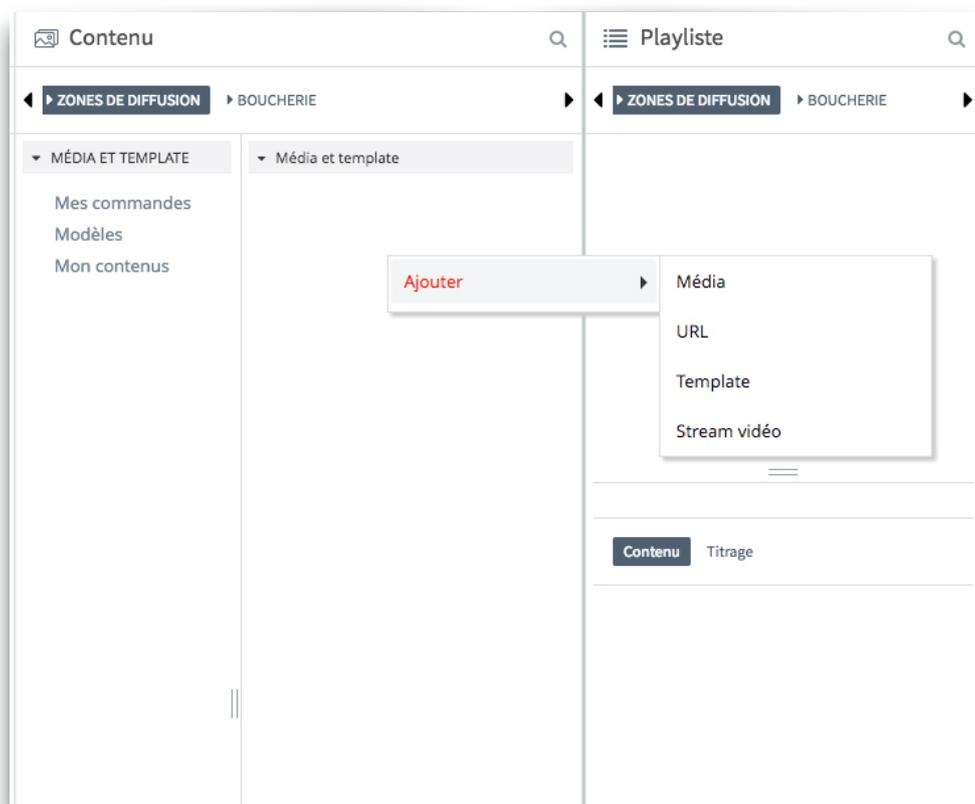


Ajouter et supprimer des contenus

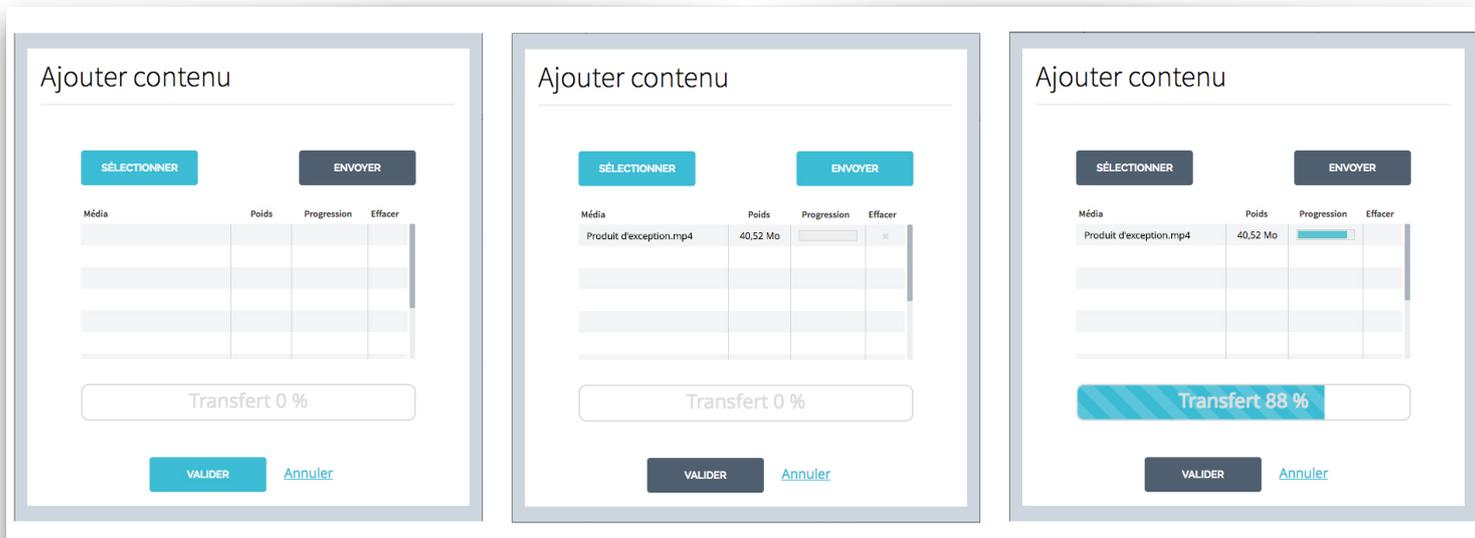
Suivez ces étapes pour ajouter un nouveau média (vidéos, images ou site web) à votre **librairie de contenus**:

1. Cliquez-droit de la souris dans la fenêtre **Média & template** pour faire apparaître le sous-menu Ajouter.
2. Positionner la souris sur **Ajouter**, un second menu à choix apparaît.
3. Choisir le type de contenu que vous souhaitez ajouter:

- Média (images ou vidéos),
- URL (site internet),
- Template (ouvre le Template Designer).



4. La fenêtre **Ajouter contenu** s'ouvre. Cliquer sur le bouton **SÉLECTIONNER**.
5. Localiser le ou les fichiers que vous souhaitez ajouter en naviguant dans les dossiers de votre ordinateur.
6. Cliquer sur le fichier que vous souhaitez télécharger. Puis cliquer sur le bouton **Ouvrir**.



7. Le(s) fichier(s) sélectionné(s) apparaîtra dans la fenêtre **Ajouter contenu**. Vous pouvez ajouter d'autres fichiers en répétant l'opération ou en supprimer en cliquant sur la croix dans la colonne **Effacer**.
8. Pour débiter le téléchargement cliquer sur le bouton **ENVOYER**.
9. Vous pouvez suivre la progression du téléchargement via la barre de progression.
10. Une fois que votre téléchargement est terminée la fenêtre se ferme et votre média apparait dans la fenêtre **Contenu**.
11. Vous pouvez modifier les **propriétés du média** ou le programmer directement dans une **Playliste**.

Pour supprimer une images, vidéo ou tout autre media de votre bibliothèque:

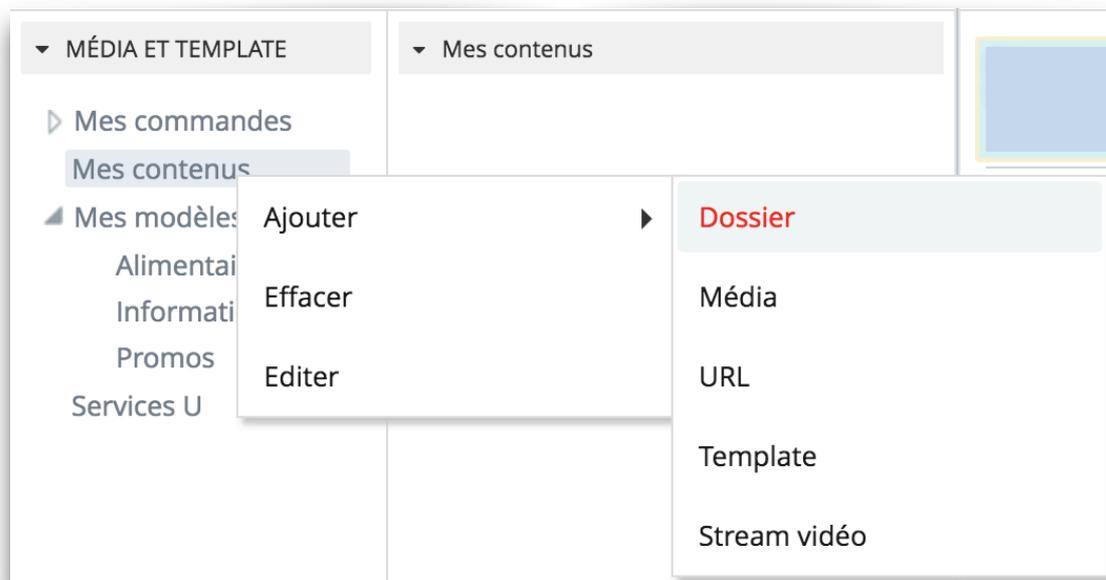
1. Cliquez-droit sur le contenu que vous voulez supprimer
2. Choisissez EFFACER dans le menu déroulant
3. ATTENTION! Le média sera alors supprimé de toute vos playlises.

Type de médias utilisables

Type	Format	Android
Video	Windows Media Videos 9	10 Mbs – 30Fps
	Mpeg 4 H264	10 Mbs – 30Fps
	Avi Compressed MP4 or Div-x	10 Mbs – 30Fps
	QuickTime H264 Encoded	10 Mbs – 30Fps
	QuickTime Standard Encoding (Cinepack & Sorenson)	–
Html	Html, HTML5 (content interactivity is preserved and supported)	X
Images	Png, Jpg, BMP	X

Créer et supprimer un dossier dans votre librairie

Les dossiers vous permettent d'organiser vos médias. Par défaut la bibliothèque de contenu du magasin dispose déjà d'un certain nombre de dossiers (Mes contenus, Mes commandes...).



Les dossiers peuvent disposer d'un nombre illimité de sous-dossiers.

Pour créer un nouveau dossier au niveau supérieur de votre bibliothèque:

1. Réaliser un clique-droit sur la barre intitulé MÉDIA ET TEMPLATE dans la partie supérieur gauche de la fenêtre CONTENU.
2. Dans le sous menu **Ajouter** choisir **Dossier**.
3. Nommer votre nouveau dossier et cliquer sur OK pour valider.

Pour supprimer un dossier :

1. Cliquer-droit sur le dossier que vous voulez supprimer.
2. Dans le sous menu choisir **Effacer**.

ATTENTION : Tous les médias présent de le dossier seront également effacer.

Vous pouvez également Éditer le nom d'un dossier via le sous-menu accessible par clique-droit.

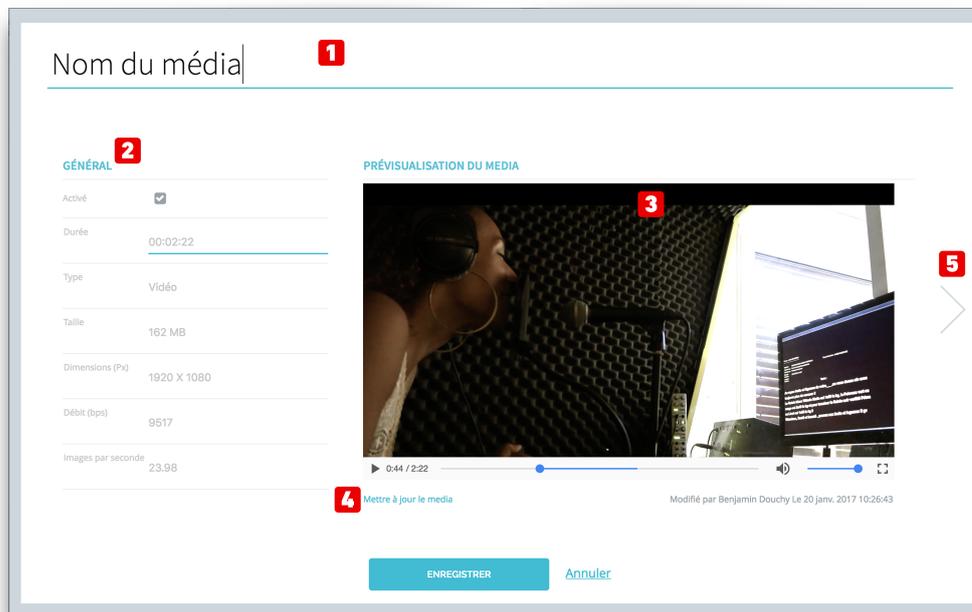
Vous pouvez déplacer un dossier dans d'autre dossier en réaliser un glisser-déposer.

Propriétés des médias

Il y'a deux possibilités pour accéder à la fenêtre de propriétés d'un média:

1. Cliquer avec le bouton droit de la souris sur le média et sélectionnez **Modifier**.
2. Double-cliquer sur le média pour accéder a ses propriétés.

La fenêtre des propriétés des médias est l'endroit où vous pouvez définir différentes options de lecture et modifier la façon dont certains contenus se comportent.



[1] Nom du média:

Il s'agit du nom descriptif de ce contenu.

Par défaut, ce sera le nom du fichier d'origine et il peut être édité directement dans la fenêtre des propriétés du média:

- Cliquez sur le nom à modifier,
- Cliquez sur le bouton Enregistrer pour confirmer vos modifications.

[2] Informations générales sur le média.

Vous pouvez:

- Activer ou désactiver un média
- Si c'est une image, vous pouvez modifier sa durée d'affichage.

[3] Fenêtre de visualisation des votre média, vous pouvez y visualiser une vidéo

[4] Permet de mettre à jour le média dans le cas où vous souhaitez le modifier (exemple: nouvelle version d'une vidéo/image).

[5] Permet d'accéder à la seconde page des propriétés

Sur la seconde page des propriétés vous pouvez:

Cartes_Cadeaux
20s

DIFFUSION

Image de début: 1

Image de fin: 501

Recadrer: X: 0, Y: 0

Largeur: 0, Hauteur: 0

Masquer le titrage:

Muet:

TAG Inclusion Exclusion

Sélectionner

Correspondance partielle

Nom

VALIDITÉ Ajuster

Nom	Début	Fin

ENREGISTRER Annuler

[6] Définir une date de validité pour ce média.

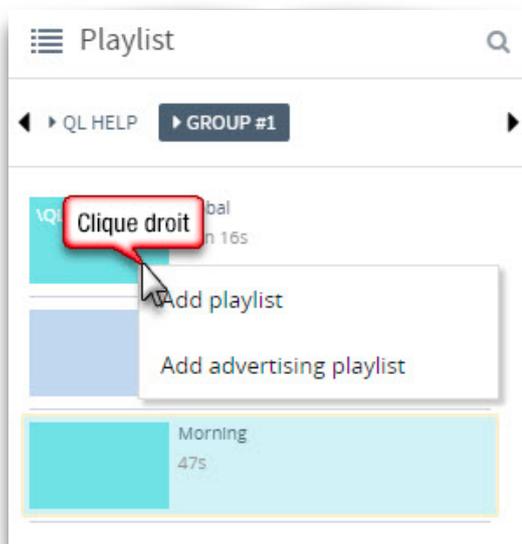
Par défaut un média est valable tout le temps, néanmoins vous pouvez dans cette fenêtre lui indiquer une période de validité.

Ainsi une vidéo promotionnelle avec des dates de promotion précise ne sera plus jouer après sa date de validité.

PLAYLISTE

Créer et supprimer une *playliste*

La fenêtre **Playliste** vous permet de créer vos boucles de contenus que vous pouvez utiliser dans votre **Planning**.



1. Cliquez-droit de la souris dans la partie supérieur de la fenêtre **Playliste**
2. Sélectionner **Créer playliste** dans le menu qui s'ouvre.
3. La fenêtre **Propriétés de playliste** s'ouvre. Cliquez sur le champs **Nom** et taper le nom de votre nouvelle playliste.
4. Cliquez sur le bouton **ENREGISTRER** pour finaliser la création de votre playliste.

A screenshot of the 'Ma nouvelle playliste' (My new playlist) form. The form is divided into three main sections: 'GÉNÉRAL', 'RÔLE', and 'RESTRICTIONS'.
- **GÉNÉRAL**: 'Révisé par' (Revised by) is 'DemoUser', 'Le' (Date) is '13/04/2017 10:55:27'.
- **RÔLE**: 'Utilisateurs' (Users) and 'Visible' (Visible) fields.
- **RESTRICTIONS**: 'Nb. max. de contenus' (Max. number of contents) is '0', 'Durée totale' (Total duration) is '00:00:00'.
Below these sections is an 'OPTIONS' section with a dropdown menu 'Donner la priorité au' (Give priority to) set to 'Planning', and two checkboxes for 'Muet' (Muted) and 'Aléatoire' (Random). At the bottom, there are two buttons: 'ENREGISTRER' (REGISTER) and 'Annuler' (Cancel). A small note at the bottom reads: 'Les utilisateurs sélectionnés auront accès à cette playliste.' (The selected users will have access to this playlist.)

5. Votre nouvelle playliste vide apparait dans la fenêtre **Playliste**. Vous devrez lui ajouter du contenu avant de l'ajouter à votre planning.

Ajouter et/ou supprimer des contenus à une *playlist*

Suivre ces étapes pour ajouter des contenus à une playlist:

1. Localiser le média que vous souhaitez ajouter dans la fenêtre **CONTENU** (Note: chaque zone possède sa propre librairie de contenu. Par exemple un média ajoutée dans la zone Boucherie ne sera pas accessible dans une autre zone).
2. **Sélectionner** la playlist dans laquelle vous souhaitez ajouter le média. La liste des média s'affichera dans la partie inférieure de la fenêtre playlist.
3. **Glisser-déposer** le contenu depuis la librairie jusque dans la playlist. Le média sera ajouter au moment ou vous relâchez le bouton de la souris.
4. Vous pouvez réorganiser l'ordre des contenus de la playlist en glissant-déposant les médias.

PLANNING

Programmer une playlist dans le planning

Suivez ces étapes pour programmer une nouvelle playlist dans la fenêtre **Planning**.

1. **Sélectionner** la playlist que vous souhaitez programmer et réaliser un **glisser-déposer** dans la fenêtre **PLANNING** pour créer un nouveau Créneau horaire.
2. **Relâcher** la playlist le jour ou vous souhaitez qu'elle se joue.

jeudi 18 janvier 2018

PROGRAMME [Ajouter](#)

Playlist	Début	Fin	Durée	Type de mix	Nb. contenu
Accueil	07:00:00 AM	09:00:00 PM	07mn	Séquentiel	1
Météo	07:00:00 AM	09:00:00 PM	28s	Séquentiel	1

VALIDER [Annuler](#)

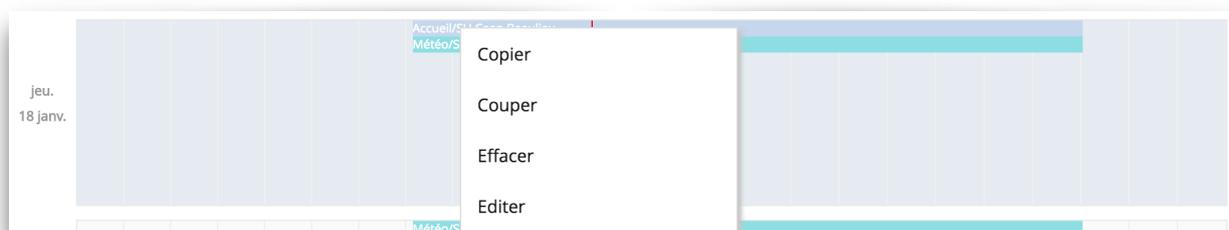
3. La fenêtre **Créneau horaire** s'ouvre immédiatement vous permettant de choisir les heures de diffusion de vos playlists pour la journée choisi.
4. Vous pouvez modifier rapidement le créneau horaire de votre playlist en tirant le début ou la fin de la barre dans le planning.
5. Pour supprimer une playlist de votre planning réaliser un clique-droit sur celle-ci et choisissez **Effacer**.

Dupliquer vos programmations

Une fois que votre playlist est dans le planning vous pouvez la dupliquer sur d'autre jour:

Copier coller une playlist d'une journée sur un autre.

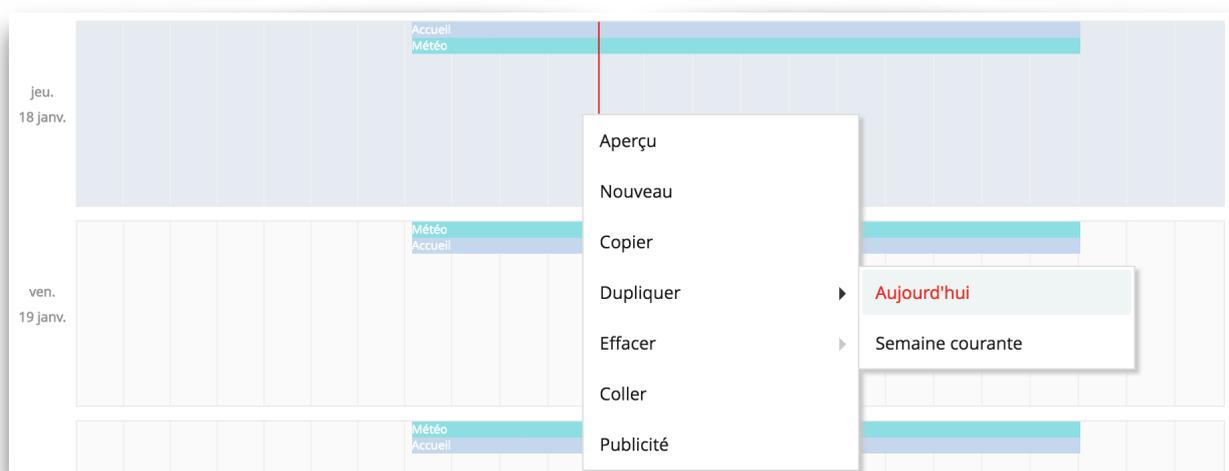
1. Réalisez un clique-droit avec la souris sur la playlist que vous voulez copier



2. Choisir Copier dans le menu déroulant
3. Réalisez un clique-droit de la souris dans la journée ou vous souhaitez coller votre playliste.
4. Cliquer sur Coller.

Dupliquer la programmation d'une journée sur une période de temps.

1. Réalisez un clique-droit de la souris dans la journée que vous souhaitez dupliquer
2. Choisissez l'option Dupliquer dans le menu qui s'ouvre



3. Vous pouvez choisir entre dupliquer la journée sélectionnée ou la semaine courante
4. Une fenêtre s'ouvre dans laquelle vous pouvez choisir jusqu'à quand vous souhaitez dupliquer votre journée/semaine.

Modifier le mixage de vos playlists

Par défaut, lorsque au moins 2 playlists sont programmer sur les même créneaux horaires elles se joueront l'une après l'autre (Séquentiel).

Vous pouvez choisir de mixer ces playlists plus précisément (Recomposer).

Par exemple:

J'ai 2 playlists en programmation.

La première contient 20 vidéos.

La seconde ne contient qu'un média (par exemple la météo).

Je peux indiquer au logiciel que je souhaite jouer la météo de la playliste 2 toutes les 5 vidéos de la playliste 1.

PROGRAMME						Ajouter
Playliste	Début	Fin	Durée	Type de mix	Nb. contenu	
Accueil	07:00:00AM	09:00:00PM	07mn	Recomposer	4	
Météo	07:00:00AM	09:00:00PM	28s	Séquentiel	1	

Pour se faire:

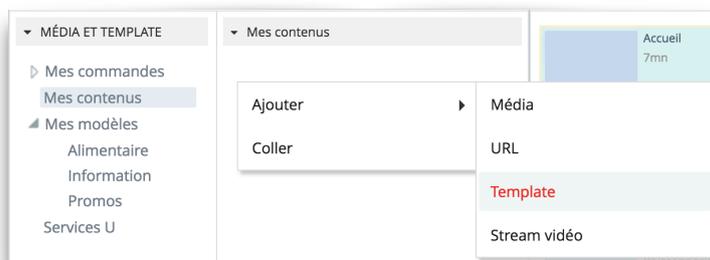
1. Double cliquer dans un journée du planning avec votre programmation pour ouvrir la fenêtre PLANNING.
2. Dans cette fenêtre vous pouvez modifier le **Type de mix** de chaque playliste:
 - Type de mix Séquentiel: Le contenu complet de la playliste est diffuser avant de passer à la playliste suivante dans le planning.
 - Type de mix Recomposer: Le planning ne jouera que le nombre de contenu indiqué avant de passer à la playliste suivante.

TEMPLATE

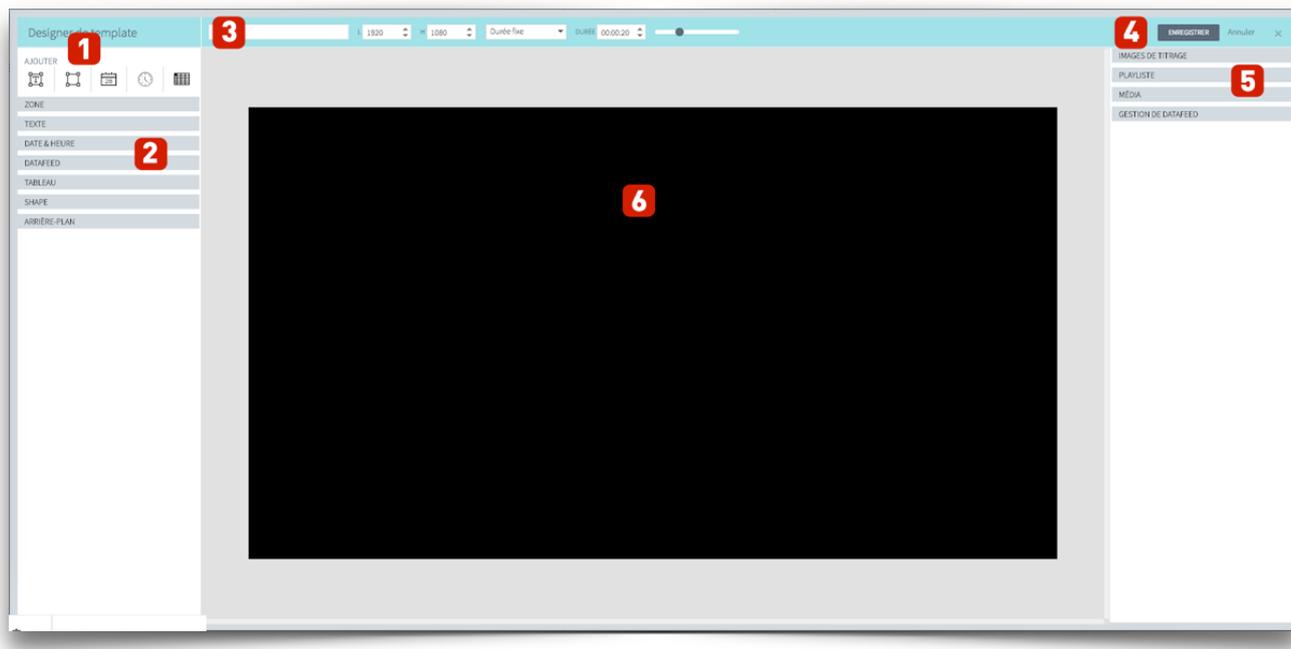
Grace au Designer de Template vous pouvez créer facilement vos propres affiches ou utiliser des modèles déjà créer à diffuser immédiatement sur vos écrans.

Créer vos templates

Le Designer de Template vous permettra de créer vos propre affiche à diffuser sur vos écrans.

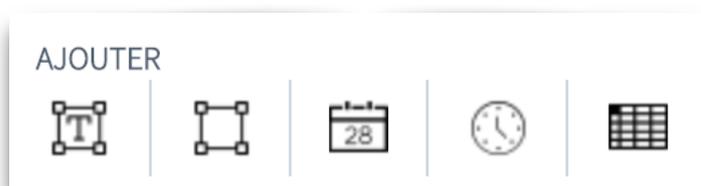


1. Créer un nouveau Template en cliquant-droit dans la fenêtre **CONTENU**.
2. Choisir Ajouter puis **Template** dans le sous-menu.
3. La fenêtre **DESIGNER DE TEMPLATE** s'ouvre.



Présentation de l'interface du DESIGNER DE TEMPLATE

[1] AJOUTER : Permet d'ajouter des éléments à votre template.



De gauche à droite vous trouvez :

- Bloc de texte: permet d'ajouter du texte à votre affiche.
- Forme: permet d'ajouter une forme géométrique de couleur à votre affiche.
- Date: ajoute la date du jour à votre design
- Heure: ajoute l'heure actuelle sur votre affiche
- Tableau: permet d'ajoute une grille de tableau à votre template.

Pour ajouter un de ces éléments:

1. Cliquer sur l'élément de votre choix, il apparaîtra sur la zone de travail **[6]**
2. Chaque élément est disposé sur son propre calque, ils peuvent être réorganiser en avant plan ou arrière plan via le sous menu accessible par un clique-droit sur l'élément dans la zone de travail.

[2] PROPRIÉTÉS DES ÉLÉMENTS:

Ces onglets vous permettrons de modifier les éléments que vous ajoutez à votre affiche. Dès que vous cliquez sur un des éléments mis en place sur votre zone de travail les onglets correspondant se déploierons pour vous permettre la modification.

[3] BAR D'OUTILS:



Elle se compose des zones suivantes:

- Champs du nom: vous devrez nommer votre templates avant de pouvoir le sauvegarder.
- Taille: vous permet de régler la taille de votre affiche. Par défaut la taille de base correspond à celle de vos écrans.
- Réglage de durée: vous permet de choisir la durée d'affichage de votre affiche.
- Zoom: vous permet de régler le zoom sur le plan de travail.
- Propriétés: à l'instar des propriétés des médias vous pouvez régler dans cette fenêtre des dates de diffusion.

[4] SAUVEGARDER / ANNULER:

Vous permet de sauvegarder votre design, d'annuler et de fermer l'éditeur de template.

